

***(사)CH부설제주직업전문학원 입학절차**

***학교에서 준비할 서류(학교상담)**

1. 학교장 추천서(학교명과 직인 날인)
2. 재학증명서

***부모님이 준비할 서류**

3. 일반고 직업교육 위탁과정 참여동의서
4. 학부모동의서
5. 비진학 학생 대상 확인서
6. 가족관계증명서(3개월 이내)

***학생이 준비할 서류**

7. 농협통장사본(학생명의, 훈련비입금 계좌)
8. 주민등록 사본
(생일 지났을 경우 신분증 사본, 아직일 경우 학생증 사본)
**주민등록이 없는 경우(지났으나 아직미신청, 이제야신청)
주민등록발급확인서 가지고 올 것
9. 입학원서(학원)
10. 직업능력개발계좌 발급신청서(상담와서 작성)
11. 자체훈련계획서(상담와서 작성)
12. 구직등록확인증 출력본(워크넷) *고용24 가입
(가입만 해서 오면 됨)



준비할 수 있는 서류 지참 후 방문하고
필요한 나머지 서류 작성 후
고용센터로 동반이동(제출)



4-5일 정도 지나서 내일배움카드 발급
문자오면 다시 학원 들러서
카드발급 확인서 가지고 신분증 지참하여
은행(학원근처 농협) 가면 됨.
카드 수령.(카드 수령 후 연락하여
수강신청은 학원에서 도와줌.)

*기타 입학절차 문의

064-725-5545/5546

010-4385-5546

*작성서류제출 메일

ychan119@naver.com

(사) C H 부 설
제 주 직 업 전 문 학 원

일반고 직업교육 위탁과정 참여 동의서

학 번 : 학년 반
성 별 :
성 명 :

위탁 교육 기관	
위탁 교육 기관	(사)제주직업전문학원
과정명	베이커리&바리스타 실무 및 자격 취득 과정
기관 주소	제주특별자치도 제주시 서사로 81번지 2층, 3층
기관 전화번호	064-725-5545
학교 등교일	

본인은 2025학년도 일반고 직업교육 위탁과정 교육생으로 선발되어 해당 위탁과정 교육생으로서 성실히 참여하며 중도포기하지 않을 것을 서약하고 이에 학부모 동의서를 제출합니다.

20 년 월 일

지원자 : (서명 또는 인)

학부모 : (서명 또는 인)

고등학교장 귀하

(사) C H 제 주 직 업 전 문 학 원 장 귀하

○ 각종서식

<서식18>_학부모 동의서(학부모→위탁기관)

학부모 동의서

성 명 :

원적교명 :

지원학과 :

1. 위 학생이 (사) C H 부 설 제 주 직 업 전 문 학 원 에 입교하여 1년간의 직업교육위탁과정을 성실히 수행하도록 지원하고,
2. 타 직업교육 위탁기관으로의 이중지원을 하지 않았으며, 입교허가 이후라도 이중지원 사실이 확인되면 “입교 취소 및 위탁해지 조치”에 동의하며,
3. 입교 후 개인적인 사유로 위탁해지를 희망할 경우에는 소정의 절차(개인 및 학부모 상담/원적교 및 위탁교육기관의 동의)를 준수하고,
4. 직업교육위탁규정 및 교육과정 운영상 2학기(20 . . . 이후)에는 위탁교육기관의 동의 없이는 위탁해지가 불가능함을 이해하였습니다.

본인은 위 학생의 학부모로서 위 사항을 이해하였으며, 위 학생의 (베이커리&바리스타실무 및 자격증 취득) 직업교육위탁과정 입교를 동의합니다.

20 . . .

학부모(보호자) 성명 : (인)

(사) C H 부 설 제 주 직 업 전 문 학 원 장 귀하

비진학 학생 대상 확인서

본인은 현재 본교 3학년에 재학 중이며 2025학년도부터 시행되는 직업교육 연계를 위해 대학진학 포기 대상 학생임을 알려 드립니다.

반	성명	생년월일	본인 연락처	학부모 연락처	비고

20 년 월 일

지원자 : (서명 또는 인)

학부모 : (서명 또는 인)

고등학교장 귀하

(사) C H 부 설 제주직업전문학원장 **귀하**

학교장 추천서

학 교 : 고등학교
학 년 반 번
이 름 :

위 학생은 20 학년도 제주특별자치도 직업 교육과정 운영에 따라 귀교의 “[일반고특화]베이커리&바리스타 실무 및 자격취득 과정” 과목의 직업훈련교육 학생으로 적합하다고 판단되어 추천합니다.

년 월 일

고 등 학 교 장 (직 인)

입 학 원 서

1.인적사항

접수자 :

	성 명					지 원 과 정	일반 과정	
	주민등록번호		—		국비(계좌)과정			
	휴 대 폰						고교위탁과정	
	비상연락처						재 직 자	
							재 외 동 포	
	지 원 과 정	종합(이론+실기)	실기	이론	기타		기 타	
	주 소							

2.최종학력

최 종 학 교	구 분	기 타
학과		

3.최종경력

직장명	담당업무	근무기간	기 타

개인정보 수집 및 활용 동의서

■ 개인정보의 수집 및 활용

- 개인정보 수집·이용 목적 : HRD지원업무, 취업관련 지원업무, 학교 과정안내 및 취업안내
- 수집하는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 훈련카드, 최종학력, 최종경력, 기타
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 3년
- 동의 거부권리 안내 : 신청인은 개인정보 수집에 대한 동의를 거부하실 수 있으며, 이 경우 입학 제한을 받을 수 있습니다.

본인은 개인정보수집 및 활용에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

동의함 동의하지 않음

■ 개인정보의 제공

- 제공받는 자 : 고용노동부 고용지원센터, 취업관련 기관 및 회사, 기타 HRD지원업무 및 취업지원에 필요하다고 경기직업전문학교가 인정하는 기관
- 제공 받는 자의 이용목적 : 직업능력개발법에 관한 행정지원 및 취업지원
- 제공 항목 : 성명, 생년월일, 주민번호, 연락처, 주소
- 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간 : 훈련기간 및 수료 후 6개월
- 동의 거부권리 안내 : 신청인은 본 개인정보 제공에 대한 동의를 거부하실 수 있으며 이 경우 훈련 및 훈련지원 행정, 취업지원 서비스 제공이 제한 될 수 있습니다.

본인은 개인정보 처리에 관하여 고지받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

동의함 동의하지 않음

학 칙 약 관

- 일반수강자의 교육기간은 입학날로부터 4개월로 한다. 단 4개월 내 자격증 미취득시에는 입학날로부터 1년간 교육을 받을 수 있으나 이는 중간 퇴원에 따른 환급기간에는 포함되지 않는다.
- 교사의 교육지도에 따르지 않으며 학교내부의 질서를 문란하게 하는 경우 학교는 해당 수강자의 퇴소를 명할 수 있다.
- 정당한 사유없이 무단결석 1주일 이상인 수강자에 대해 퇴소를 명할 수 있다.

동의함 동의하지 않음

위와 같은 내용을 숙지하고 동의하였으며 이에 입학을 신청합니다.

20 년 월 일

지원자

(서 명)

(사) C H 부 설 제주직업전문학원장

귀하